

Servisná a materiálová zmluva (výroba kópií)

číslo zmluvy: 1300955

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník
medzi zmluvnými stranami:**ZÁKAZNÍK:**

Materská škola
Lúčky 14
90851 Holíč
IČO: 37990411
DIČ: 2022099717
konajúci: Daša Sládková riad.
č.ú.: 2104869551/0200
tel.: +421907779746
kontaktná osoba: Kubovičová Eva /+421948725103
Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.:

DODÁVATEĽ:

Office Depot, s. r. o.
Apollo Business Center II.
Prievozská 4/B, 821 09 Bratislava
IČO: 36 192 384
DIČ: SK2020052276
konajúci: Ing. Milan Baran
bankové spojenie: 0302212113/7500
tel.: 0800 154 322
kontaktná osoba: Ondrej Fleischmann
Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka 25504/B

a

I. Predmet zmluvy

Na základe tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje poskytovať zákazníkovi dohodnuté servisné a materiálové služby (ďalej iba „Služby“) pre zariadenia zákazníka uvedené v bode II. tohto formulára Servisnej a materiálovej zmluvy (ďalej iba „Zariadenia“) a zákazník sa zaväzuje zaplatiť za tieto Služby dohodnutú cenu, to všetko spôsobom, v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve. Táto zmluva je tvorená týmto formulárom Servisnej a materiálovej zmluvy, Všeobecnými podmienkami Servisnej a materiálovej zmluvy, ktoré tvoria prílohu č. 1 a Protokolom o prevzatí Zariadení do servisnej a materiálovej starostlivosti, ktorý tvorí prílohu č. 2.

II. Špecifikácia servisovaných Zariadení:

Počet kusov	Označenie Zariadenia	Výrobné číslo	Poznámka	Počiatočný stav Zariadenia v čase začatia Služieb
1x	HP Laserjet M 1132 MFP	CNG9C8TV2Q		
1x				
Termín začatia poskytovania Služieb dodávateľom:				
Trvanie zmluvy: 1 rok				

III. Platobné podmienky:

Cena za Služby bude uhradená takto:

Mesačný poplatok:

Cena za Služby za kalendárny mesiac činí čiastku v celkovej výške zodpovedajúcej súčinu počtu kópií formátu A4 zhotovených na Zariadeniach v priebehu príslušného kalendárneho mesiaca a dohodnutej ceny jednej kópie, ktorá je:

- pre čb kópie zhotovené v množstve do dosiahnutia výrobcom odporúčaného maximálneho mesačného zaťaženia príslušného Zariadenia vo výške € /kópia (bez DPH) 0,035
- pre farebné kópie zhotovené v množstve do dosiahnutia výrobcom odporúčaného maximálneho mesačného zaťaženia príslušného Zariadenia vo výške € /kópia (bez DPH)
- pre čb/farebné kópie zhotovené nad výrobcom odporúčané maximálne mesačné zaťaženie príslušného Zariadenia vo výške 0,031 /0,00 € kópia (bez DPH)

Výrobcom odporúčané maximálne mesačné zaťaženie pre Zariadenie HP činí 5000 kópií.

Fakturácia ceny za Služby sa vykoná (fakturačné obdobie): mesačne

IV. Odstraňovanie chýb a iné zásahy:

Zákazník hlási dodávateľovi chyby na Zariadeniach na tel.: 08001 543 22, +420 729 784 312 (326), +420 311 614 312 (326) alebo na fax: +420 311 614 257, a to počas pracovných dní od 7.00 do 16.30
Objednávku servisných služieb podľa čl. 4. 1. 3 Všeobecných podmienok Servisnej a materiálovej zmluvy môže zákazník zaslať aj na e-mail: technicky.serviscz@officedepot.com.

Zvláštne dohody: Reakčný čas zásahu dodávateľa je do 8 hod. od nahlásenia poruchy. Dodanie náhradného zariadenia je do 48 hod. od nahlásenia poruchy.

V. Rozšírenie služieb:

Dodávky kopirovacieho papiera: NIE; interval dodávok: kvartálne; značka dodávaného papiera: XXX

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu Protokolu o prevzatí Zariadení do servisnej a materiálovej starostlivosti zmluvnými stranami.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po jednom.
Na dôkaz súhlasu s touto zmluvou a všetkými jej podmienkami pripájajú zmluvné strany tejto zmluvy svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave dňa: 15. 2. 2017
OFFICE DEPOT

V Bratislave dňa: 16. 2. 2017
Materska skola

1. Plnenie dodávateľa

Dodávateľ sa zaväzuje zaisťovať pre zákazníka bežnú údržbu Zariadení vrátane dodávok servisných packov, dodávky spotrebného materiálu na prevádzku Zariadení a ďalšie servisné služby, to všetko v rozsahu podľa bodu 4. týchto Všeobecných podmienok. V prípade, že je tak uvedené v bode V. formulára Servisnej a materiálovej zmluvy, je predmetom plnenia dodávateľa podľa tejto zmluvy aj dodávka kopírovacieho papiera. Plnenie dodávateľa poskytované zákazníčkovi na základe tejto zmluvy je v tejto zmluve súhrnne označované ako „Služby“.

2. Cena za poskytovanie Služieb

- 2.1. Za poskytovanie Služieb sa zákazník zaväzuje uhradiť dodávateľovi mesačný poplatok stanovený vo výške podľa bodu III. formulára Servisnej a materiálovej zmluvy. Vyúčtovanie poskytnutých Služieb bude dodávateľ vykonávať vždy po skončení príslušného fakturačného obdobia podľa skutočného počtu zhotovených kópií zisteného odpočtom z počítadla príslušného Zariadenia.
- 2.2. Ceny uvedené v bode III. formulára Servisnej a materiálovej zmluvy budú zvýšené o daň z pridanej hodnoty (DPH) v sadzbe podľa príslušného právneho predpisu platného v čase vyúčtovania Služieb.
- 2.3. Dodávateľ má právo každoročne zvýšiť cenu platnú podľa tejto zmluvy o mieru inflácie vyjadrenú prírastkom priemerného ročného indexu spotrebiteľských cien vyhlásenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky za bezprostredne predchádzajúci kalendárny rok, a to vždy s účinnosťou od kalendárneho mesiaca nasledujúceho po vyhlásení tejto miery inflácie. Nová cena bude platná do jej prípadnej ďalšej úpravy spôsobom podľa tohto bodu.
- 2.4. Pre účely stanovenia počtu kópií A4 budú kópie formátu A3 počítané ako dve kópie formátu A4 (biely papier, gramáž 80 g/m²) a kópie urobené po oboch stranách papiera budú počítané ako dve kópie.
- 2.5. Do počtu skutočne urobených kópií sa pre účely vyúčtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera (neurobené kópie) podľa počítadla, ak je príslušné Zariadenie takýmto počítadlom vybavené, a ďalej kópie zhotovené pri oprave Zariadení servisným technikom dodávateľa.

3. Povinnosti zákazníka

- 3.1. Zákazník je povinný uhradiť dodávateľovi cenu za Služby dohodnutú podľa tejto zmluvy, a to na základe daňových dokladov (faktúr), ktoré budú dodávateľom vystavované vždy po skončení príslušného fakturačného obdobia. Ceny sú splatné do 15 (pätnástich) dní od doručenia faktúry dodávateľa zákazníkovi. V prípade omeškania zákazníka s úhradou vyúčtovanej ceny podľa tejto zmluvy, je zákazník povinný zaplatiť dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý začatý deň omeškania.
- 3.2. Zákazník je povinný umožniť dodávateľovi prístup k Zariadeniam po celý čas trvania tejto zmluvy za účelom vykonania dohodnutých Služieb a vykonania inventúry (zistenia) počtu skutočne zhotovených kópií na Zariadeniach.

4. Práva a povinnosti dodávateľa

- 4.1. Služby podľa tejto zmluvy bude dodávateľ zaisťovať v nasledujúcom rozsahu:
 - 4.1.1. Bežná údržba Zariadení v rozsahu:
 - pravidelná údržba Zariadení v intervaloch podľa počtu kópií stanovených pre daný model servisovaného Zariadenia podľa servisnej knižky;
 - pravidelné výmeny servisných packov v intervaloch predpísaných výrobcom pre daný model servisovaného Zariadenia.
 - 4.1.2. Dodávky spotrebného materiálu v rozsahu:
 - dodávky tonera v množstve podľa kapacity tonera na počet zhotovených kópií (za kapacitu tonera sa pre účely tejto zmluvy považuje kapacita udávaná výrobcom pri 5 % pokrytí stránky, zvýšená o 20 %);
 - dodávky kopírovacieho papiera v množstve zodpovedajúcom počtu zhotovených kópií, ak sú dohodnuté.
 - 4.1.3. Ďalšie servisné Služby v rozsahu:
 - opravy porúch Zariadení
 - iné zásahy do Zariadení, ktoré nie sú špecifikované v bode 4. 1. 1 a 4. 1. 2 vyššie, s výnimkou opráv spôsobených násilným poškodením a nesprávnym použitím Zariadení.
- 4.2. Servisný technik dodávateľa sa dostaví na miesto zákazníka a odstráni poruchu alebo vykoná iný zásah po nahlásení/objednaní zákazníkom spôsobom uvedeným v bode IV. formulára Servisnej a materiálovej zmluvy. Odstránenie porúch bude vykonané na základe posúdenia rozsahu poruchy servisným technikom buď vykonaním opravy príslušného Zariadenia alebo dodaním náhradného spotrebného materiálu, a to v termíne, ktorý bude dohodnutý so zákazníkom. Požiadavka zákazníka na poskytnutie Služieb v dňoch pracovného pokoja alebo mimo pracovný čas dodávateľa uvedený v bode IV. formulára Servisnej a materiálovej zmluvy, bude akceptovaná zo strany dodávateľa iba vtedy, ak je tak výslovne dohodnuté v tejto zmluve.
- 4.3. V prípade, že bolo Zariadenie poškodené úmyselným zásahom zákazníka alebo zásahom tretej osoby alebo v dôsledku nedodržania návodu na obsluhu daného Zariadenia, vykoná dodávateľ opravu takejto poruchy iba pod podmienkou úhrady ceny takejto opravy zákazníkom nad rámec platieb podľa tejto zmluvy podľa aktuálne platného cenníka dodávateľa.
- 4.4. Dodávky spotrebného materiálu nad rozsah uvedený v bode 4.1.2 týchto Všeobecných podmienok, ktoré budú objednané zákazníkom, nie sú zahrnuté v cene za Služby podľa bodu 2 týchto Všeobecných podmienok a budú poskytnuté dodávateľom iba pod podmienkou ich úhrady zákazníkom podľa aktuálne platného cenníka dodávateľa.
- 4.5. Dodávateľ má právo pozastaviť plnenie podľa tejto zmluvy v prípade omeškania zákazníka s úhradou ktorejkoľvek z platieb podľa tejto zmluvy. V čase pozastavenia plnenia má zákazník povinnosť platiť dodávateľovi dohodnutý mesačný poplatok vo výške podľa tejto zmluvy ako úhradu za materiál dodaný pre prevádzku Zariadení v období pred prerušením plnenia, ktorý zákazník užíva v čase svojho omeškania s platením, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Po vyrovnaní dlžných záväzkov má zákazník právo na dodanie materiálu, ktorý v rámci dohodnutého mesačného poplatku zaplateného podľa tohto odseku za čas pozastavenia plnenia dodávateľa prípadne uhradil navyše. O pozastavení dodávok spotrebného materiálu a Služieb upovedomí dodávateľ zákazníka písomne.

5. Trvanie zmluvy, ukončenie zmluvy

- 5.1. Táto zmluva sa uzatvára na čas stanovený v bode II. formulára Servisnej a materiállovej zmluvy s účinnosťou odo dňa podpisu Protokolu o prevzatí Zariadení do servisnej a materiállovej starostlivosti zmluvnými stranami.
- 5.2. Pred uplynutím dohodnutého trvania zmluvy môže byť táto zmluva ukončená dohodou zmluvných strán, najmä ak sa stane niektoré zo Zariadení bez zavinenia zákazníka trvalo nespôsobilé na dohodnuté alebo zvyčajné používanie.
- 5.3. Zákaznik je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť písomným odstúpením z dôvodu opakovaného neplnenia povinností dodávateľa podľa tejto zmluvy, ktoré dodávateľ nenapraví ani do 30 (tridsiatich) dní po doručení písomnej výzvy s upozornením na také neplnenie. Odstúpenie je účinné jeho doručením druhej strane.
- 5.4. Dodávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť písomným odstúpením z dôvodu:
 - omeškania zákazníka so zaplatením akejkoľvek splatnej čiastky podľa tejto zmluvy;
 - vstupu zákazníka do likvidácie, podaním návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo vyhlásením konkurzu na zákazníka.Odstúpenie je účinné jeho doručením druhej strane.
- 5.5. Vzhľadom na to, že ceny za Služby podľa tejto zmluvy sú zo strany dodávateľa kalkulované v závislosti od dohodnutého trvania zmluvy, bude zákaznik v prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy povinný zaplatiť dodávateľovi prípadný rozdiel medzi skutočnou cenou dodaných servisných packov a všetkého spotrebného materiálu a cenou, ktorá bola za tento materiál zákaznikom zaplatená podľa tejto zmluvy.

6. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Prípadné zmeny či doplnky tejto zmluvy musia mať písomnú formu a byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 6.2 Prípadná neplatnosť niektorej časti tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.
- 6.3 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.